

STADGAR

för Bostadsrättsföreningen Botium i Växjö
 organisationsnummer 769612-6387

OM FÖRENINGEN

- 1 § Namn, säte och ändamål
 2 § Medlemskap och överlåtelse
 3 § Medlemskapsprövning - juridisk person
 4 § Medlemskapsprövning - fysisk person
 5 § Bosättningskrav
 6 § Andelsägande
 7 § Insats, årsavgift och upplåtelseavgift
 8 § Årsavgiftens beräkning
 9 § Överlåtelse- och pantsättningsavgift samt avgift för andrahandsupplåtelse
 10 § Övriga avgifter
 11 § Dröjsmål med betalning

FÖRENINGSTÄMMA

- 12 § Föreningsstämma
 13 § Extra föreningsstämma
 14 § Motioner
 15 § Dagordning
 16 § Kallelse
 17 § Rösträtt
 18 § Ombud och biträde
 19 § Röstning
 20 § Jäv
 21 § Resultatdisposition
 22 § Valberedning
 23 § Stämmans protokoll

STYRELSE OCH REVISION

- 24 § Styrelsens sammansättning
 25 § Konstituering
 26 § Styrelsens protokoll
 27 § Beslutförhet och röstning
 28 § Beslut i vissa frågor
 29 § Firmateckning
 30 § Styrelsens åligganden
 31 § Utdrag ur lägenhetsförteckning
 32 § Räkenskapsår
 33 § Revisorer
 34 § Revisionsberättelse

BOSTADSRÄTTSHAVARENS
RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

- 35 § Bostadsrättshavarens ansvar
 36 § Ytterligare installationer
 37 § Brand- och vattenledningsskador
 38 § Balkong
 39 § Felanmälan
 40 § Gemensam upprustning
 41 § Vanvård
 42 § Övriga anordningar
 43 § Förändring i lägenhet

ANVÄNDNING AV BOSTADSRÄTTEN

- 44 § Användning av bostadsrätten
 45 § Sundhet, ordning och gott skick
 46 § Tillträdesrätt
 47 § Andrahandsuthyrning
 48 § Inneboende

FÖRVERKANDE

- 49 § Förverkandegrunder
 50 § Hinder för förverkande
 51 § Ersättning vid uppsägning
 52 § Tvångsförsäljning

ÖVRIGT

- 53 § Meddelanden
 54 § Framtida underhåll
 55 § Utdelning, upplösning och likvidation
 56 § Tolkning
 57 § Stadgeändring

Registrerades av Bolagsverket 2018-07-25

Dessa stadgar fastställdes första gången vid ordinarie föreningsstämma 2017-04-21 och fastställdes slutligen vid ordinarie föreningsstämma 2018-04-22. Stadgarna har utformats med stöd av Bostadsrätternas mönsterstadgar 2017. Föreningens stadgar registrerades första gången 2005-05-31.

OM FÖRENINGEN

1 § Namn, säte och ändamål

Föreningens namn är Bostadsrättsföreningen Botium i Växjö. Styrelsen har sitt säte i Växjö.

Medlem som innehar bostadsrätt kallas bostadsrätts-havare. Bostadsrätt är den rätt i föreningen som en medlem har på grund av upplåtelse eller överlåtelse.

Föreningens ändamål är:

- att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostäder för permanent boende samt lokaler åt medlemmarna för nyttjande utan tidsbegränsning
- att främja möjlighet till ett aktivt liv och ökad livskvalitet samt att arbeta för att medlemmarna kan åldras med värdighet
- att verka för att gemensamma lokaler (Lövsalen samt miljö- och förrådshuset) och mark befrämjar samhörighet i föreningen, samt
- att skydda föreningens utemiljö med dess naturmark, så att avskildhet och ro vidmakthålls.

I samband med överlåtelse av enskild lägenhet ska styrelsen bevaka att ovanstående ändamål blir väl kända av ny bostadsrätts-havare.

2 § Medlemskap och överlåtelse

Bostadsrätts-havare måste vara medlem i föreningen. Förvärvaren av bostadsrätt ska ansöka om medlemskap i föreningen på sätt styrelsen bestämmer. Till medlems-ansökan ska fogas styrkt kopia på överlåtelsehandling som ska vara underskriven av köpare och säljare och innehålla uppgift om den lägenhet som överlåtelsen avser samt pris. Motsvarande gäller vid byte och gåva. Om överlåtelsehandlingen inte uppfyller formkraven är överlåtelsen ogiltig. Medlemskap erhålls samtidigt med upplåtelsen.

Styrelsen ska snarast möjligt från det att ansökan om medlemskap kom in till föreningen, pröva frågan om medlemskap. Som underlag för prövningen har föreningen rätt att begära en kreditupplysning avseende sökanden. En medlem får inte utträda ur föreningen, så länge han/hon innehar bostadsrätt.

En medlem som upphör att vara bostadsrätts-havare ska anses ha utträtt ur föreningen, om inte styrelsen medger att han eller hon får stå kvar som medlem utan rösträtt.

3 § Medlemskapsprövning - juridisk person

Utöver den rätt som bostadsrättslagen ger kan inte juridisk person bli medlem i föreningen. En juridisk person som med stöd av bostadsrättslagen är medlem i föreningen får inte utan samtycke av styrelsen genom överlåtelse förvärva ytterligare bostadsrätt.

4 § Medlemskapsprövning - fysisk person

Medlemskap kan beviljas fysisk person som övertar bostadsrätt i föreningens hus. Den som en bostadsrätt har övergått till får inte vägras medlemskap i föreningen om föreningen skäligen bör godta förvärvaren som bostadsrätts-havare.

Medlemskap får inte vägras på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning. Överlåtelsen är ogiltig om medlemskap inte beviljas.

5 § Bosättningskrav

Om det kan antas att förvärvaren för egen del inte ska bosätta sig i bostadsrättslägenheten har föreningen rätt att vägra medlemskap.

6 § Andelsägande

Den som har förvärvat en andel i bostadsrätt får vägras medlemskap i föreningen. Detta gäller inte om bostadsrätten efter förvärvet innehas av makar, registrerade partner eller sådana sambor på vilka sambolagen tillämpas.

7 § Insats, årsavgift och upplåtelseavgift

Insats, årsavgift och i förekommande fall upplåtelse-avgift fastställs av styrelsen. Ändring av insatsen ska alltid beslutas av föreningsstämma.

8 § Årsavgiftens beräkning

För bostadsrätt ska årsavgift erläggas för föreningens utgifter för den löpande verksamheten samt för avsättning till föreningens underhållsfond.

Årsavgifterna fördelas på bostadsrättslägenheterna i förhållande till lägenheternas andelstal. Beslut om ändring av grund för andelstalsberäkning ska fattas av föreningsstämma. Om beslutet medför rubbning av det inbördes förhållandet mellan andelstalen blir beslutet giltigt om minst tre fjärdedelar av de röstande på stämman gått med på beslutet.

Styrelsen kan besluta att ersättning för investeringar som är till lika nytta för samtliga medlemmar ska tas ut med samma belopp för alla bostadsrätts-havare.

Årsavgiften betalas månadsvis i förskott senast sista vardagen före varje kalendermånads början genom plus- eller bankgiro, om inte styrelsen beslutar annat.

Bostadsrätts-havaren svarar för bostadens kostnad för värme, vatten, elektricitet och tjänster anslutna till föreningens fastighetsnät och basutbud för IT.

9 § Överlåtelse- och pantsättningsavgift samt avgift för andrahandsupplåtelse

Överlåtelseavgift och pantsättningsavgift får tas ut efter beslut av styrelsen. Överlåtelseavgiften får uppgå till högst 2,5 % och pantsättningsavgiften till högst 1 % av gällande prisbasbelopp.

Överlåtelseavgift betalas av förvärvaren och pantsättningsavgift betalas av pantsättaren.

Avgift för andrahandsupplåtelse får tas ut efter beslut av styrelsen. Avgiften får årligen uppgå till högst 10 % av gällande prisbasbelopp. Om en lägenhet upplåts under del av ett år, beräknas den högsta tillåtna avgiften efter det antal kalendermånader som lägenheten är upplåten. Upplåtelse under del av kalendermånad räknas som hel månad. Avgiften betalas av bostadsrättshavare som upplåter sin lägenhet i andra hand.

10 § Övriga avgifter

Föreningen får i övrigt inte ta ut särskilda avgifter för åtgärder som föreningen ska vidta med anledning av bostadsrättslagen eller annan författning.

11 § Dröjsmål med betalning

Årsavgiften ska betalas månadsvis i förskott senast sista vardagen före varje kalendermånads början genom plus- eller bankgiro, om inte styrelsen beslutar annat. Om inte årsavgiften eller annan förpliktelse betalas i rätt tid får föreningen ta ut dröjsmålsränta enligt räntelagen på det obetalda beloppet från förfallodagen till dess full betalning sker samt påminnelseavgift enligt förordningen om ersättning för inkassokostnader mm.

FÖRENINGSSTÄMMA

12 § Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma (årsmöte) ska hållas årligen senast före april månads utgång.

13 § Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma ska hållas när styrelsen finner skäl till det och ska av styrelsen även utlysas när det för uppgivet ändamål skriftligen begärs av revisor eller minst 1/10 av samtliga röstberättigade.

14 § Motioner

Medlem som önskar få ett ärende behandlat vid föreningsstämma ska anmäla detta senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma och senast två veckor före extra föreningsstämma så att ärendet kan tas upp i kallelsen till stämman.

15 § Dagordning

På ordinarie föreningsstämma ska förekomma:

1. Öppnande
2. Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar, ombud och biträden (röstlängd)
3. Val av ordförande på stämman
4. Anmälan av stämмоорdförandens val av protokollförare samt beslut att utse den anmälda
5. Godkännande av dagordningen
6. Val av två personer att jämte stämмоорdförande justerare protokollet, tillika rösträknare
7. Fråga om stämman blivit stadgeenligt utlyst
8. Fastställande av röstlängd
9. Föredragning av styrelsens årsredovisning
10. Föredragning av revisorns berättelse
11. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
12. Beslut om disposition av balansräkningens resultat

13. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen

14. Beslut om arvoden

15. Val av ordförande i föreningen och dess styrelse på ett år

16. Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen på ett eller två år

17. Val av revisor och revisorsuppleant

18. Val av tre ledamöter för beredning av val och förslag till arvoden

19. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem anmält ärende

20. Avslutande

På extra föreningsstämma ska utöver punkterna 1-8 och 20 förekomma de ärenden för vilken stämman utlysts.

16 § Kallelse

Styrelsen kallar till föreningsstämma. Kallelse till eller styrelsens förslag till ärendelista vid föreningsstämma ska tydligt ange de ärenden som ska behandlas på stämman. Beslut får inte fattas i andra ärenden än de som tagits upp i kallelsen.

Kallelse till föreningsstämma ska ske genom anslag i gemensamhetshuset och på föreningens hemsida samt genom utskick av epost eller utdelning i postlåda.. Kallelse får utfärdas tidigast sex veckor och senast två veckor före föreningsstämma.

17 § Rösträtt

Vid föreningsstämma har varje medlem som fullgjort sin förpliktelse mot föreningen en röst. Om flera medlemmar innehar bostadsrätt gemensamt har de dock tillsammans endast en röst. Medlem som innehar flera lägenheter har också endast en röst.

18 § Ombud och biträde

Medlem får utöva sin rösträtt genom ombud. Ombudet ska visa upp en skriftlig, daterad fullmakt. Fullmakten ska uppvisas i original och gäller högst ett år. Ombud får företräda högst två medlemmar. På föreningsstämma får medlem medföra högst ett biträde. Bitrådets uppgift är att vara medlemmen behjälplig. Biträde har yttranderätt.

Ombud och biträde får endast vara: annan medlem; medlemmens make/maka; registrerad partner eller sambo; förälder; syskon; myndigt barn; annan närstående som varaktigt sammanbor med medlemmen i föreningens hus; god man

Om medlem har förvaltare företräds medlemmen av denne. Underårig medlem företräds av sin förmyndare.

Är medlem en juridisk person får denne företrädas av legal ställföreträdare, mot uppvisande av ett registreringsbevis som är högst ett år gammalt.

Föreningsstämman får besluta att den som inte är medlem ska ha rätt att närvara eller på annat sätt följa förhandlingarna vid föreningsstämman. Ett sådant beslut är giltigt endast om det beslutas av samtliga röstberättigade som är närvarande vid föreningsstämman.

19 § Röstning

Föreningsstämmans beslut utgörs av den mening som fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller vid lika röstetal den mening som stämmans ordförande biträder. Blankröst är inte en avgiven röst.

Vid val anses den vald som har fått flest röster. Vid lika röstetal avgörs valet genom lotning om inte annat beslutas av stämman innan valet förrättas.

Stämмоordförande eller föreningsstämma kan besluta att slutna omröstning ska genomföras. Vid personval ska dock slutna omröstning alltid genomföras på begäran av röstberättigad.

För vissa beslut krävs särskild majoritet enligt bestämmelser i bostadsrättslagen.

20 § Jäv

En medlem får inte själv eller genom ombud rösta i fråga om:

1. talan mot sig själv
2. befrielse från skadeståndsansvar eller annan förpliktelse gentemot föreningen
3. talan eller befrielse som avses i 1 eller 2 beträffande annan, om medlemmen i fråga har ett väsentligt intresse som kan strida mot föreningens intresse

21 § Resultatdisposition

Det över- eller underskott som kan uppstå i föreningens verksamhet ska balanseras i ny räkning.

22 § Valberedning

Vid ordinarie föreningsstämma får valberedning utses för tiden fram till och med nästa ordinarie föreningsstämma. Valberedningens uppgift är att lämna förslag till samtliga personval samt förslag till arvode.

23 § Stämmans protokoll

Vid föreningsstämma ska protokoll föras av den som stämman utsett. I fråga om protokollets innehåll gäller:

1. att röstlängden ska tas in i eller biläggas protokollet
2. att stämmans beslut ska föras in i protokollet
3. att om omröstning skett ska resultatet av denna anges i protokollet

Protokollet ska senast inom tre veckor göras tillgängligt för medlemmarna på föreningens hemsida. Protokollet ska förvaras på betryggande sätt.

STYRELSE OCH REVISION

24 § Styrelsens sammansättning

Styrelsen består av minst tre och högst sju ledamöter, inklusive ordförande, samt högst tre suppleanter. Styrelsen väljs av föreningsstämman. Ledamot och suppleant utses för en tid av ett eller två år, så att halva antalet ledamöter årligen väljs.

Till ledamot eller suppleant kan förutom medlem även väljas person som tillhör medlemmens familjehushåll

och som är bosatt i föreningens hus. Stämman kan dock välja en (1) ledamot som inte uppfyller kraven i föregående mening.

Uppdrag som ledamot eller suppleant i styrelsen ska cirkuleras bland medlemmar

Styrelsen sammanträder på kallelse från ordförande. Förslag till ärendelista skickas ut senast en vecka före sammanträdet.

25 § Konstituering

Styrelsen utser inom sig kassör, sekreterare och vid behov andra funktionärer.

26 § Styrelsens protokoll

Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll som justeras av ordföranden och den ytterligare ledamot som styrelsen utser. Protokollen ska förvaras på betryggande sätt och föras i nummerföljd. Styrelsens protokoll är tillgängliga endast för ledamöter, suppleanter och revisorer.

27 § Beslutförhet och röstning

Styrelsen är beslutför när antalet närvarande ledamöter överstiger hälften av samtliga ledamöter. Som styrelsens beslut gäller den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstat eller vid lika röstetal den mening som ordföranden biträder. För giltigt beslut krävs enhällighet när för beslutförhet minsta antalet ledamöter är närvarande. Är styrelsen inte fulltalig ska de som röstar för beslutet utgöra mer än en tredjedel av hela antalet styrelseledamöter. Suppleanter tjänstgör i den ordning som framgår av arbetsordning, beslutad av styrelsen.

28 § Beslut i vissa frågor

Beslut som innebär väsentlig förändring av föreningens hus eller mark ska alltid fattas av föreningsstämma. Om ett beslut avseende om- eller tillbyggnad innebär att medlems lägenhet förändras ska medlemmens samtycke inhämtas. Om bostadsrättshavaren inte ger sitt samtycke till ändringen, blir beslutet ändå giltigt om minst två tredjedelar av de röstande på stämman har gått med på beslutet och det dessutom har godkänts av hyresnämnden.

29 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas - förutom av styrelsen - av minst två ledamöter gemensamt.

30 § Styrelsens åligganden

Bland annat åligger det styrelsen:

- att svara för föreningens organisation och förvaltning av dess angelägenheter
- att upprätta budget samt fastställa årsavgift för det kommande räkenskapsåret och besluta om nödvändig ändring av månadsavgift under året
- att årligen besiktiga föreningens hus samt inventera övriga tillgångar och i förvaltningsberättelsen redovisa gjorda iakttagelser av särskild betydelse

- att avge redovisning för sin förvaltning av föreningens angelägenheter genom att avlämna årsredovisning, inklusive förvaltningsberättelse, samt redogöra för föreningens intäkter och kostnader under året i en resultaträkning och för dess ställning vid räkenskapsårets utgång i en balansräkning
- att senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma till revisorerna avlämna årsredovisningen
- att senast två veckor före ordinarie föreningsstämma göra årsredovisning, revisionsberättelse och budget för nästkommande år tillgängliga på föreningens hemsida
- att föra medlems- och lägenhetsförteckning; föreningen har rätt att behandla i förteckningarna ingående personuppgifter på sätt som avses i personuppgiftslagen
- om föreningsstämman ska ta ställning till ett förslag om ändring av stadgarna, måste det fullständiga förslaget hållas tillgängligt hos föreningen från tidpunkten för kallelsen fram till föreningsstämman. Om medlem uppgivit annan adress ska det fullständiga förslaget istället skickas till medlemmen.

31 § Utdrag ur lägenhetsförteckning

Bostadsrättshavare har rätt att på begäran få utdrag ur lägenhetsförteckningen avseende sin bostadsrätt.

32 § Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

33 § Revisorer

En auktoriserad revisor eller en godkänd revisor som avlagt revisorsexamen och en revisorsuppleant som är medlem väljs av ordinarie föreningsstämma för tiden intill nästa ordinarie stämma hålls. Revisor behöver inte vara medlem i föreningen.

34 § Revisionsberättelse

Det åligger revisor att avge revisionsberättelse till styrelsen senast tre veckor före föreningsstämman.

BOSTADSRÄTTSHAVARENS RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

35 § Bostadsrättshavarens ansvar

Bostadsrättshavaren ska på egen bekostnad hålla det inre av lägenheten i gott skick. Detta gäller även mark, förråd, garage och andra lägenhetskomplement som ingår i upplåtelsen.

Bostadsrättshavaren svarar sålunda för underhåll och reparationer av bland annat:

- ytbeläggning på rummens alla väggar, golv och tak jämte underliggande ytbehandling, som krävs för att anbringa ytbeläggningen på ett fackmanna-mässigt sätt
- icke bärande innerväggar
- till fönster hörande tätningslister samt all målning förutom utvändigt målning

- till ytterdörr hörande lås inklusive nycklar; all målning med undantag för målning av ytterdörrens utsida; gäller även för balkong- eller altandörr
- innerdörrar och säkerhetsgrindar
- lister, foder och stuckaturer
- vattenfyllda radiatorer, dock endast målning
- golvvärme, som bostadsrättshavaren försett lägenheten med
- eldstäder och tillhörande rökångar
- ledningar för vatten och avlopp till de delar dessa är åtkomliga inne i lägenheten och betjänar endast bostadsrättshavarens lägenhet
- brytare, eluttag och fasta armaturer
- ventiler och luftinsläpp, dock endast målning
- byte av ventilationsfilter; tillhandahålls av föreningen
- brandvarnare

I badrum, duschrum eller annat våtrum samt i WC svarar bostadsrättshavaren därutöver bland annat även för:

- fuktisolerande skikt
- inredning och belysningsarmaturer
- vitvaror och sanitetsporlin
- klämring till golvbrunn
- rensning av golvbrunn och vattenlås
- tvättmaskin inklusive ledningar och anslutningskopplingar på vattenledning
- kranar och avstängningsventiler
- handdukstork

I kök svarar bostadsrättshavaren för all inredning och utrustning såsom bland annat:

- vitvaror
- köksfläkt
- rensning av vattenlås
- diskmaskin inklusive ledning och anslutningskoppling på vattenledningen
- kranar och avstängningsventiler

36 § Ytterligare installationer

Bostadsrättshavaren svarar även för alla installationer i lägenheten som installerats av bostadsrättshavaren eller tidigare innehavare av bostadsrätten.

37 § Brand- och vattenledningsskador

För reparationer på grund av brand- eller vattenledningsskada svarar bostadsrättshavaren endast i begränsad omfattning i enlighet med bestämmelserna i bostadsrättslagen.

38 § Balkong

Om lägenheten är utrustad med balkong svarar bostadsrättshavaren endast för renhållning och snöskottning samt ska se till att avledning för dagvatten inte hindras.

39 § Felanmälan

Bostadsrättshavaren är skyldig att till föreningen anmäla fel och brister i sådan lägenhetsutrustning som föreningen svarar för i enlighet med bostadsrättslagen och dessa stadgar.

40 § Gemensam upprustning

Föreningsstämma kan i samband med gemensam underhållsåtgärd i huset besluta om reparation och byte av inredning och utrustning avseende de delar av lägenheten som medlemmen svarar för.

41 § Vanvård

Om bostadsrättshavaren försummar sitt ansvar för lägenhetens skick i sådan utsträckning att annans säkerhet äventyras eller att det finns risk för omfattande skador på annans egendom har föreningen, efter rättelseanmaning, rätt att avhjälpa bristen på bostadsrättshavarens bekostnad.

42 § Övriga anordningar

Anordningar såsom luftvärmepumpar, markiser, terrass- och balkonginglasning, belysningsarmaturer, solskydd, parabolantenner etc. får sättas upp endast efter styrelsens skriftliga godkännande. Bostadsrättshavaren svarar för skötsel och underhåll av sådana anordningar. Om det behövs för husets underhåll eller för att fullgöra myndighetsbeslut är bostadsrättshavaren skyldig att, efter uppmaning från styrelsen, demontera sådana anordningar på egen bekostnad.

43 § Förändring i lägenhet

Bostadsrättshavaren får företa förändringar i lägenheten. Följande åtgärder får dock inte företas utan styrelsens tillstånd:

1. ingrepp i bärande konstruktion,
2. ändring av befintlig ledning för avlopp, värme, gas, el, fiberteknik eller vatten, eller
3. annan väsentlig förändring av lägenheten

Styrelsen får endast vägra tillstånd om åtgärden är till påtaglig skada eller olägenhet för föreningen eller annan medlem. Bostadsrättshavaren svarar för att erforderliga myndighetstillstånd erhålls. Förändringar ska alltid utföras på ett fackmannamässigt sätt.

ANVÄNDNING AV BOSTADSRÄTTEN

44 § Användning av bostadsrätten

Bostadsrättshavaren får inte använda lägenheten för något annat ändamål än det avsedda. Föreningen får dock endast åberopa avvikelser som är av avsevärd betydelse för föreningen eller någon annan medlem i föreningen.

45 § Sundhet, ordning och gott skick

Bostadsrättshavaren är skyldig iaktta allt som fordras för att bevara sundhet, ordning och gott skick inom eller utom huset samt rätta sig efter föreningens trivsel- och ordningsregler.

Detta gäller även för den som hör till hushållet, gästar bostadsrättshavaren eller som utför arbete för bostadsrättshavarens räkning.

Ohyra får inte föras in i lägenheten.

46 § Tillträdesrätt

Företrädare för föreningen har rätt att få komma in i lägenheten när det behövs för tillsyn eller för att utföra arbete som föreningen svarar för eller har rätt att utföra.

Om bostadsrättshavaren inte lämnar föreningen tillträde till lägenheten, när föreningen har rätt till det, kan styrelsen ansöka om särskild handräckning hos kronofogdemyndigheten.

47 § Andrahandsuthyrning

En bostadsrättshavare får upplåta sin lägenhet i andra hand till annan för självständigt brukande endast om styrelsen ger sitt skriftliga samtycke. Bostadsrättshavare ska skriftligen hos styrelsen ansöka om samtycke till upplåtelsen. I ansökan ska skälet till upplåtelsen anges, vilken tid den ska pågå samt till vem lägenheten ska upplåtas. Tillstånd ska lämnas om bostadsrättshavaren har skäl för upplåtelsen och föreningen inte har någon befogad anledning att vägra samtycke. Styrelsens beslut kan överprövas av hyresnämnden.

48 § Inneboende

Bostadsrättshavare får inrymma utomstående personer i lägenheten, om det inte medför men för föreningen eller annan medlem.

FÖRVERKANDE

49 § Förverkandegrunder

Nyttjanderätten till en lägenhet som innehas med bostadsrätt kan förverkas och föreningen kan säga upp bostadsrättshavaren till avflyttning i bland annat följande fall:

- bostadsrättshavaren dröjer med att betala insats, upplåtelseavgift, årsavgift eller avgift för andrahandsupplåtelse
- lägenheten utan samtycke upplåts i andra hand
- bostadsrättshavaren inrymmer utomstående personer till men för förening eller annan medlem
- lägenheten används för annat ändamål än vad den är avsedd för och avvikelserna är av väsentlig betydelse för föreningen eller någon medlem
- bostadsrättshavaren eller den, som lägenheten upplåtits till i andra hand, genom vårdslöshet är vållande till att det finns ohyra i lägenheten eller om bostadsrättshavaren, genom att inte utan oskäligt dröjsmål underrätta styrelsen om att det finns ohyra i lägenheten, bidrar till att ohyran sprids i huset
- bostadsrättshavaren inte iakttar sundhet, ordning och gott skick eller rättar sig efter de särskilda ordningsregler som föreningen meddelar
- bostadsrättshavaren inte lämnar tillträde till lägenheten och inte kan visa giltig ursäkt för detta
- bostadsrättshavaren inte fullgör annan skyldighet och det måste anses vara av synnerlig vikt för föreningen att skyldigheten fullgörs
- lägenheten helt eller till väsentlig del används för näringsverksamhet eller därmed likartad verksamhet, vilken till en inte oväsentlig del ingår i brottsligt förfarande

50 § Hinder för förverkande

Nyttjanderätten är inte förverkad om det som ligger bostadsrättshavaren till last är av liten betydelse. I enlighet med bostadsrättslagens regler ska föreningen normalt uppmana bostadsrättshavaren att vidta rättelse innan föreningen har rätt säga upp bostadsrätten. Sker rättelse kan bostadsrättshavaren inte skiljas från bostadsrätten.

51 § Ersättning vid uppsägning

Om föreningen säger upp bostadsrättshavaren till avflyttning har föreningen rätt till skadestånd.

52 § Tvångsförsäljning

Har bostadsrättshavaren blivit skild från lägenheten till följd av uppsägning kan bostadsrätten komma att tvångsförsäljas av kronofogden enligt reglerna i bostadsrättslagen.

ÖVRIGT

53 § Meddelanden

Meddelanden anslås i gemensamhetshuset och på föreningens hemsida samt genom utskick av epost eller utdelning i postlåda.

54 § Framtida underhåll

Inom föreningen ska bildas fond för yttre underhåll.

Till fonden ska årligen avsättas ett belopp motsvarande minst 0.3% av fastighetens taxeringsvärde. Avsättning

till fonden kan istället göras efter styrelsebeslut som baserats på föreningens underhållsplan.

55 § Utdelning, upplösning och likvidation

Om föreningsstämman beslutar att uppkommen vinst ska delas ut ska vinsten fördelas mellan medlemmarna i förhållande till lägenheternas årsavgifter för det senaste räkenskapsåret.

Om föreningen upplöses eller likvideras ska behållna tillgångar tillfalla medlemmarna i förhållande till lägenheternas insatser.

56 § Tolkning

För frågor som inte regleras i dessa stadgar gäller bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och övrig lagstiftning. Föreningens trivsel- och ordningsregler förtydligar delvis innehållet i dessa stadgar.

57 § Stadgeändring

Föreningens stadgar kan ändras om samtliga röstberättigade är ense om det. Beslutet är även giltigt om det fattas av två på varandra följande föreningsstämmor. Den första stämmans beslut utgörs av den mening som har fått mer än hälften av de avgivna rösterna eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder. På den andra stämman krävs att minst två tredjedelar av de röstande har gått med på beslutet. Bostadsrättslagen kan för vissa beslut föreskriva högre majoritetskrav.

Ovanstående stadgar har antagits vid två på varandra följande stämmor;

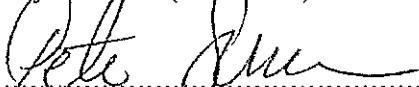
den 22 april 2017 och den 21 april 2018

Växjö den

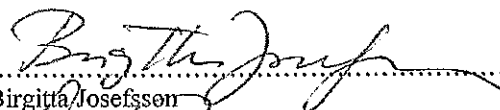
Bostadsrättsföreningen Botium i Växjö



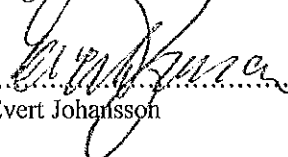
Börje Knutsson (Ordförande)



Peter Sunesson (kassör)



Birgitta Josefsson



Evert Johansson